

### **Ek III: İllerdeki SODES Proje Birimlerinin Taşınması Gereken Asgari Nitelikler**

Valilikler SODES Uygulama Usul ve Esaslarında belirtilen SODES'le ilgili sorumlulukların yerine getirilmesi amacıyla bünyelerinde müstakil bir proje birimi oluşturacaklardır. Söz konusu birimler vali tarafından görevlendirilecek bir vali yardımcısının gözetiminde faaliyet gösterecektir. Bu birimlerde görevli personel sadece SODES'le ilgili iş ve işlemleri yürütmekle görevlendirilecek ve herhangi bir SODES projesinin yürütülmesinde de görev almayacaktır. Bu birimler, SODES projelerinin il düzeyinde tanıtımı, koordinasyonu, izlenmesi ve denetlenmesi işlevlerinin gereğince yerine getirilebilmesi için aşağıda belirtilen asgari nitelikleri taşıyacaklardır.

#### **1. Proje Birimi Personelinin Sayı ve Nitelikleri**

##### **a. Proje Uzmanı: (en az 3 kişi)**

###### **- Görev Tanımı:**

- SODES'in ilde tanıtımını yapmak,
- Proje başvuruları ile ilgili duyuruları yapmak,
- Proje yürütücülerine SODES'e ilişkin gerekli eğitimleri vermek,
- İl düzeyinde proje tekliflerinin ön değerlendirmesini yapmak,
- Proje tekliflerinin ön değerlendirmesi sürecinde proje teklifleri ile ilgili düzeltmeleri/değişiklikleri yapmak,
- SODES'le ilgili Kalkınma Bakanlığı ve ilgili diğer kuruluşlarla gerçekleştirilecek yazışmaları hazırlamak,
- SODES projelerinin hazırlanması ve yürütülmesi aşamalarında ildeki proje yürütücülerine gerekli yönlendirme ve rehberlik desteğini vermek,
- İldeki SODES proje uygulamalarını izlemek ve yerinde incelemesini gerçekleştirmek,
- Proje uygulamalarında ortaya çıkan sorunların çözümü için gerekli girişimlerde bulunmak,
- Proje uygulamalarına ilişkin gelişmeleri sorumlu olduğu vali yardımcısına rapor etmek,
- Projelerin mali ve fiziki gerçekleşme durumlarını SODES-BİS aracılığıyla Mart, Haziran, Eylül ve Aralık ayları sonunda Bakanlığa bildirmek,
- SODES proje uygulamaları ile ilgili bilgilerin Valilik internet sitesi aracılığıyla düzenli olarak kamuoyuna ulaştırılmasını temin etmek ve
- Sorumlu olduğu vali yardımcısı tarafından kendisine SODES kapsamında verilecek diğer işleri yapmak.

###### **- Niteliği:**

- Lisans düzeyinde 4 yıllık fakülte veya yüksek okul mezunu olmak,
- Proje döngüsü yönetimi eğitimi sertifikasına sahip olmak,
- Proje yönetimine ilişkin iş tecrübesine sahip olmak,
- Seyahat etmesine mani bir hali olmamak ve
- Bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanabilme becerisine sahip olmak

## **b. Mali İşler Sorumlusu: (1 kişi)**

### **- Görev Tanımı:**

- Valilik tarafından SODES için açılacak olan özel banka hesabının takibini yapmak,
- Söz konusu hesaptaki gelişmeleri SODES-BİS aracılığıyla Bakanlığa iletmek,
- Proje yürütücüleri tarafından yapılacak her türlü parasal işlemin SODES uygulama usul ve esaslarına göre gerçekleştirilmesini temin etmek,
- Proje yürütücüleri tarafından sunulan ödeme taleplerini değerlendirmek, bunlara ilişkin değerlendirmeleri sorumlu olduğu vali yardımcısına sunmak,
- Projelerin mali gerçekleştirme durumlarına ilişkin izleme raporlarını hazırlamak,

### **- Niteliği:**

- İktisadi, idari ve mali konuların birinde lisans düzeyinde 4 yıllık fakülte veya yüksek okul mezunu olmak
- Kamu İhale Mevzuatına hakim olmak
- Bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanabilme becerisine sahip olmak

## **2. Proje Biriminin Fiziksel Nitelikleri**

İldeki SODES proje uygulamalarının gereğince izlenip rapor edilebilmesi için valilikler tarafından proje birimlerine müstakil olarak bir taşıt tahsis edilecektir. Bu taşıt kamuya ait olabileceği gibi kiralanmış bir taşıt da olabilecektir. Ayrıca, söz konusu proje birimleri 4-5 kişilik bir ofisin sahip olması gereken asgari ofis donanımına sahip olacaklardır. Bu kapsamda, söz konusu birimler, yeterli sayı ve nitelikte büro malzemesi, masaüstü ve dizüstü bilgisayar, yazıcı, fotokopi makinesi, kamera, projeksiyon cihazı ve perdesi, fotoğraf makinesi ve daimi bir internet bağlantısıyla donatılacaklardır.