

## **EK I: Kurumsal Kapasite Geliştirme Ödeneğine İlişkin Kurallar**

- 1) Kalkınma Bakanlığı tarafından SODES kapsamındaki her bir valiliğe SODES projeleri için gönderilen ödeneye ilave olarak, söz konusu ildeki SODES uygulamalarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için ödenek tahsis edilebilir.
- 2) Ödeneğin amacı, Valiliklerin SODES'e ilişkin il düzeyinde üstlendikleri tanıtım, koordinasyon, izleme ve denetleme sorumluluklarını daha etkin bir şekilde yerine getirmelerine ve bu sorumlulukların yerine getirilmesi için oluşturulacak olan SODES proje birimlerinin Kalkınma Bakanlığı tarafından belirlenen asgari nitelikleri sağlar hale getirilmesine destek olunmasıdır.
- 3) Her bir ile gönderilecek ödeneğin miktarı söz konusu ilde uygulanmakta olan SODES projelerinin toplam tutarına bağlı olarak Bakanlık tarafından belirlenir.
- 4) Valilik söz konusu ödeneği ildeki SODES proje birimleri için harcama yapmaya yetkili bir kamu kuruluşunun açacağı hesaba aktarır. Açılacak hesap Valilik SODES hesabından ayrı bir hesap olmalıdır. Söz konusu ödeneye ilişkin harcamalarda ilgili kamu kuruluşunun tabi olduğu ihale mevzuatı geçerlidir. Söz konusu ödenek kapsamında yapılacak harcamalar valinin onayı ile gerçekleştirilir.
- 5) Ödeneğin harcamalarına ilişkin izleme ve raporlama faaliyetleri SODES Uygulama Usul ve Esaslarına tabidir.
- 6) Ödenek, proje koordinasyon birimlerinin aşağıda belirtilen faaliyetler için kullanılır:
  - a. Personele ilişkin, sözleşmeli ise maaş, kamu görevlisi ise fazla mesai, ek ders ücreti vb. giderleri,
  - b. Personelin SODES'le ilgili yurt içinde gerçekleştirecekleri yolculuklara ait yol, konaklama, harcırah vb. giderler,
  - c. Eğitim giderleri,
  - d. Taşıt kiralama, yakıt vb. giderleri,
  - e. Ofis donanımı ve küçük çapta tadilat giderleri,
  - f. İletişim, kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri,
  - g. Valiliklerin SODES'le ilgili olabilecek bankacılık, noter vb giderleri,
  - h. SODES'le ilgili bilgilendirme yapmak üzere gerçekleştirilecek olan konferans, toplantı, çalıştay vb. faaliyetlere ilişkin giderler,
  - i. SODES'e ilişkin duyuru ve tanıtımların yapılması için gerekli internet sitesi, broşür, afiş, reklam vb. giderler.
- 7) Ödenek kapsamında Valilikteki SODES proje biriminde çalışan en fazla 4 sözleşmeli personele ödenecek olan ücret aylık net 2000 TL'yi aşamaz. Ödenek kapsamında kamu

personeline ödenecek fazla mesai ve/veya ek ders ücreti kişi başı aylık 600 TL'yi geçemez.

- 8) Ödenek kapsamında SODES'ten sorumlu olarak görevlendirilen vali yardımcısı ücret alamaz.
- 9) Ödenek kapsamında proje biriminde istihdam edilebilecek sürücü, sekreter, temizlikçi ve güvenlik görevlisi gibi destek personele ilişkin herhangi bir ödeme yapılmaz.
- 10) Ödenek kapsamında yapılacak eğitim harcamaları, proje döngüsü yönetimi, kamu ihale mevzuatı ve SODES uygulamalarına ilişkin konularda yurt içinde alacakları kısa süreli eğitimlere ilişkindir.
- 11) Ödenek kapsamında herhangi bir şekilde danışmanlık, yurt dışı seyahat, ofis kirası, elektrik veya su bedeli karşılanmaz.
- 12) Ödeneğin kullanılacağı hesapta oluşabilecek faiz vb. gelirler diğer SODES projelerinde olduğu gibi Valilik SODES hesabına aktarılır.
- 13) Kalkınma Bakanlığı tarafından gönderilen ödeneğin tamamının kullanılmaması halinde kalan kısım diğer SODES projelerinde olduğu gibi Valilik SODES hesabına aktarılır.
- 14) Ödeneğin kullanılmasına başlanmadan önce, valilik tarafından,
  - a. personel harcamaları,
  - b. taşıt ve ulaşım giderleri,
  - c. ofis donanım, kırtasiye ve sarf malzeme giderleri,
  - d. tanıtım ve yaygınlaştırma giderleri

başlıkları altında tüm harcama kalemlerini içeren bir bütçe hazırlanır ve söz konusu bütçe SODES-BİS aracılığıyla Kalkınma Bakanlığına bilgi amaçlı gönderilir.